

3.4.2024

Anttilan koulun sisäilmatyöryhmän kokous nro 17

Aika 3.4.2024. klo 8.30-9.15

Paikka: Teams-palaveri

Läsnä

Rehtori	Seppo Rantanen
Projektipäällikkö	Leena Hogg (pj)
Terveystarkastaja	Helmi Heiska
Rakennusterveysasiantuntija	Elina Saukko, Raksystems

Poissa

Vararehtori	Jenni Hämäläinen
Tilasuunnittelun pedagoginen kehittämispäällikkö	Jan Mikkonen
Työsuojeluvaltuutettu	Ari Ahtiainen
Tilapäällikkö	Henri Kansonen
Kouluterveydenhoitaja	Tiia-Maria Tiilikainen
Työterveyshoitaja	Helmi Matikainen
Työterveyshoitaja	Anna Voutilainen

1 Työryhmän toiminnan tavoite

Anttilan koulun sisäilmatyöryhmä kokoontuu puolivuositain arvioidaan koulun sisäilmatilannetta. On tärkeää varmistaa, että käytöstä poistettujen tilojen sisäilmahaitat ovat hallinnassa ja ko. tiloilla ei ole heikentävää vaikutusta käytössä olevien tilojen sisäilman laatuun.

Sisäilmatyöryhmän tavoitteena on varmistaa, että:

- sisäympäristöolosuhteisiin ei liity terveysvaaraa
- käyttäjien kokemus sisäilmasta on tavanomainen

Oikea-aikainen ja selkeä viestintä käyttäjille ja huoltajille on ensiarvoisen tärkeää ja sisäilmatyöryhmä yhdessä vastaa tiedotuksesta.

2 Tämän kokouksen asiat

Tässä kokouksessa käydään läpi seuraavat asiat:

- tilojen käytön muutokset ja koulurakennukseen liittyvät huomiot
- oiretilanteen muutokset edellisen kokouksen jälkeen
- olosuhdeseuranta paine-eron osalta

3.4.2024

- kunnossapitoon ja huoltoon liittyvät asiat
- työsuojelun ja terveystarkkailun huomiot
- muut huomioon otavat asiat
- viestintätarpeet sisäilmaan liittyen

3 Edellinen muistio ja sihteerin valinta

Hyväksyttiin edellisen kokouksen muistio. Kokouksen sihteeriksi valittiin Leena Hogg.

Edellisen muistion asioiden tilanne on kirjattu tarpeellisin osin tähän kokousmuistioon kohtaan 5.

4 Tilojen käyttäjät ja käytössä olevat tilat

Koulu toimii ainoastaan rakennuksen ns. vanhalla puolella ja pihakoulussa. Jatsin sosiaalitilat on sijoitettu toistaiseksi pihakoulun puolelle.

Anttilan koulu on yhteinen työpaikka, Järvenpään kaupunki määräänsaltaa käyttävä työnantaja. Kokonaismäärä 40-50 henkilökuntaa per päivä.

Käyttäjryhmät:

- 380 oppilasta (1-6 luokat)
- Opettajat 26
- koulunkäynninohjaajat 8
- kerhotoimintaa monena päivänä 16-17 asti.
- rehtori
- koulusihteeri
- kuraattori 3pvä/vkossa
- Koulupsykologi 3 pvä/vkossa
- KEU-sote: terveydenhoitajat 1, 4-5-pvä/vko; Lääkäri - ei ole tällä hetkellä.
- Palmian työntekijät: keittiö 2 siivous 2
- Iltakäyttäjiä liikuntasalissa (liikuntapalvelut) joka päivä ja viikonloppuisin
- Järvenpää Opisto: 2 ryhmää kerran viikossa opettaja ja 15-20 oppilasta/ kerran vkossa

Koulun ryhmämäärä säilyi samana 23-24. Tarkoittaa, että ruokalaa ei voida vielä ottaa ruokailukäyttöön. Väistö kestänyt pian 4,5 vuotta.

Sisäilmasyistä käytöstä poistetut tilat: Kellaritilat ja uudissiipi

3.4.2024

Väistötilanteesta johtuvat poikkeavat tilojenkäyttäjärjestelyt:
Ruokailu on järjestetty pääasiassa luokissa ja 1-2 luokat käyttävät ruokalaa. A-aula ja näyttämötila toimivat sekä eriyttämistilana että ruokailukäytössä tarvittaessa.

- käytäviä ei voida eriyttämiskäytössä käyttää.
- Erikoisluokat (mu-ku-luonnontieteet) eivät ole käytössä väistötilajärjestelyjen vuoksi. Musiikkivälineet, luonnontieteiden tavaroita kuljetetaan luokasta toiseen, työllistää.
- kirjasto on pois käytöstä. Kirjojen haku pääkirjastosta.
- Palmian taukotilat pihakoulussa, mutta jääkaappi puuttuu. Annettu lupa käyttää opehuonetta ruokailuun ja ruokien säilytykseen. Vaatteiden vaihto pihakoulussa keittiöhenkilökunnalla, näyttää jäävään pysyväksi ratkaisuksi.

Uudissiiven käyttöönotto varastokäyttöön

Sisäilmakohteiden irtaimistoa siirretty väliaikaisvarastointiin. yo-kirjoitusten pöydät (ilmoitettu että pyyhitään ennen käyttöönottoa), oppilaskaappeja ja keittiökalusteita. 3 luokkaa täynnä tavaraa. Kovia materiaaleja teräs, pelti, muovikelmutettu.

5 Tilannekatsaus

5.1 Jatkuvan paine-eroseurannan katsaus

Käytöstä poistettujen tilojen paine-eroseurannan tilanne:

Tavoite yli 0-linjan, keskiarvo painunut hieman ryömintätiloissa. Tarkistetaan laitteiden letkujen tiiveydet, ei akuuttia toimenpidetarvetta. Osastointiseinien tilanne on kunnossa. Ylioppilaskirjoitusten pöytien palautus, ovet auki selittää paine-eropoikkeaman 2.4.

5.2 Kunnossapitoon ja korjausrakentamiseen liittyvät huomiot

Vuoden 2024 kiinteistöallianssin investoiteja ei ole kohdistettu kellariin tai uudissiiven kunnostukseen.

Huollon ja kunnossapitoon liittyen ei kokousasioita.

5.3 Käyttäjien kommentit/huomiot koskien koulun tiloja

ei raportoitavaa koulun tiloissa. Viemärinhajuhavainnot käytöstä poistetuissa tiloissa, viemärin hajulukot kuivuvat(alipaineisuus).

3.4.2024

Huomiot puhtaanapitoon liittyen:

Vaihtuvuutta jonkin verran, tällä hetkellä asiat siivouksen osalta hyvässä mallissa. Ruokalan puolella vaihtuvuutta koko ajan, ei pysyvää henkilökuntaa.

5.4 Muutokset oiretilanteeseen edellisen kokouksen jälkeen koulun vanhalla puolella

Rehtori:

Ei ilmoituksia huoltajilta tai henkilökunnalta. Hajuhaittahuuaintoja ei ole ollut.

Työterveyshoitaja:

ei paikalla.

Oireilijoiden tulee olla yhteydessä Terveystaloon p. 030 63 39533. Viestit asiantuntijalle-palvelu on myös toinen mahdollinen kanava.

Kouluterveydenhoitaja:

Ei yhteydenottoja sisäilmaoirehdintaan liittyen.

5.5 Työsuojeluvaltuutetun huomiot

Ei paikalla. Ei Wpro ilmoituksia.

5.6 Terveystarkastajan huomiot

Ei yhteydenottoja, tilanne vaikuttaa rauhalliselta.

Tieto ilmamäärien riittävydestä tulee olla tiedossa, kun oppilasmitoituksia muutetaan. Opetusryhmäkoon kasvaminen vaatii riittäväällä ilmamäärämitoituksella olevat opetustilat.

- Rehtori: Priimus-järjestelmä herjaa jos tilaan yrittää sijoittaa enemmän oppilaita kuin ilmamäärämitoitus sallii. Anttilassa on tiloja joissa pieniä ylityksiä mitoitukseen nähden. Palveluverkko: Tavoitteena että, vuonna 2026 eskariryhmä palautuu pihakouluun.

Vuoden 2023 kellarin kunnostus? Vaurioituniden pintojen poisto, kivirakenteenteelle puhdistus. Tarkistetaan laajuus, hanke peruuntui.

Paine-erojen seuranta ja poikkeamien ratkominen on tärkeää.

3.4.2024

Siivouksen tason seuraaminen on tärkeää.

5.7 Muut asiat

ei kokousasioita.

6 Viestintä

Ei tiedotustarvetta sisäilmaan liittyen.

7 Johtopäätökset ja seuraavat toimenpiteet

Koulun sisäilmatilanne vaikuttaa vakaalta. Sisäilman seurantatyöryhmän tehtävänä on seurata tilannetta.

Työryhmä jatkaa tilanteen seurantaa ja kokoontuu puolivuositin.

8 Seuraava kokous:

Aika: 9.10 klo 8.30-9.30

Paikka: Teams-kokous

Liitteet

Muistioon liittyvä dokumentaatio tallennettu TEAMS-alustalle.