



Järvenpään kaupunki
Lasten ja nuorten palvelualue
Varhaiskasvatus

Lasten päivähoitomaksun ALENNUSANOMUS
ajalle ____ / ____ 20__ - ____ / ____ 20__

(katso kääntöpuolen ohjeita)

Äiti: _____ Isä: _____
Henkilötunnus: _____ Henkilötunnus: _____
Osoite: _____ Osoite: _____
Puh.koti: _____ työ _____ Puh.koti: _____ työ _____
Työpaikka: _____ Työpaikka: _____
Osoite työhön: _____ Osoite työhön: _____

Kotona vanhempien huollettavana olevien alle 18-vuotiaiden lasten tiedot ja lukumäärä: _____
Nimi _____ hetu _____ päivähoitopaikka/koulu _____ ph.maksu kk:ssa _____

Jatka tarvittaessa lomakkeen kääntöpuolella.

Perheen tulot/kk	Hakija täyttää	Ph-sihteeri täyttää	Perheen menot/kk	Hakija täyttää	Ph-sihteeri täyttää
äidin brutto ansio-/pääomatulo netto			vuokra, yhtiövastike		
isän brutto ansio-/pääomatulo netto			sähkö kaasu		
työttömyysturva netto			asuntolainan korot		
sv-päiväraha netto äitiyspäiväraha			muut asumismenot mitkä		
elatusapu elatuslaki lapsilisät			työmatka Järvenpään ulkopuolelle		
eläkkeet (myös perhe-eläke)			jatkuvat terv. huoltomenot		
asumistuki			elatusmaksut päivähoitomaksut		
vuokratulot			muut menot mitkä		
opintotuki			normimenot (varhaiskasvatus täyttää)	***** *****	
muut tulot (esim. osinkotulot) mitkä			menot yhteensä		
tulot yhteensä netto					

Jäljellä oleva asuntolaina € _____
Jäljellä oleva opintolaina € _____
Jäljellä oleva muu laina € _____

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja suostun tietojen tarkistamiseen.

Järvenpäässä ____ / ____ 20__ _____
allekirjoitus allekirjoitus

Hakemus palautetaan:

Lasten ja nuorten palvelualue, Varhaiskasvatus, Varhaiskasvatuksen sihteerit, Hallintokatu 2, PL 41, 04401 Järvenpää.

Päivähoitomaksualennus tai – vapautus perustuu toimeentulonormeihin. Alennuksesta ja vapautuksesta päättää varhaiskasvatusjohtaja. Maksualennusta tai perimättä jättämistä ei myönnetä taannehtivasti.

Hakemuksen liitteeksi:

- työssäkäyvien perheenjäsenten tulotositteet
- tositteet eläkkeistä ja avustuksista
- tositteet muista tuloista
- tositteet asuntovelosta ja koroista
- vuokra- tai vastikekuitti
- pankkikirja tai tiliote
- muut mahdolliset tositteet tuloista ja menoista

Lisätietoja:

Varhaiskasvatuspalvelut täyttävät:

Tositteet tarkistettu ____/____20____

Allekirjoitus

Puolletaan ajalle ____/____20____ - ____/____20____

Ei puolleta

Allekirjoitus